



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ



Ηλεκτρονικό Μητρώο Περιφερειακού και Τοπικού Τύπου «e-efimeris»

Εγχειρίδιο Χρήστη

ΛΕΩΝΙΔΑΣ ΑΝΔΡΕΑΔΗΣ & ΣΙΑ ΕΕ

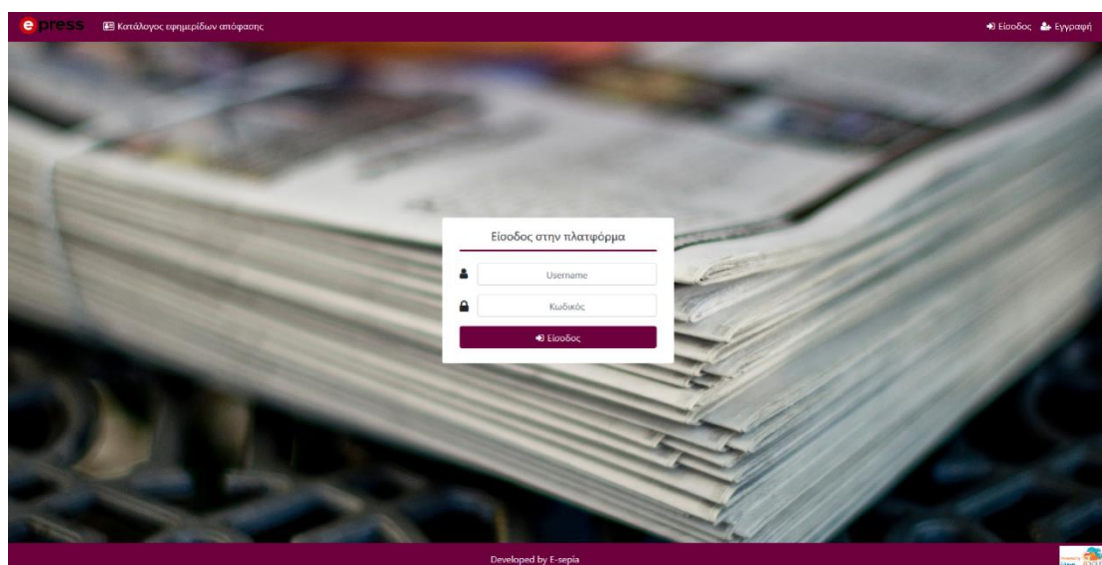
Λ.ΚΗΦΙΣΙΑΣ 92, 11526, ΑΘΗΝΑ
τηλ. 212 100 1531 φαξ 211 012 4490
info@e-sepia.gr

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

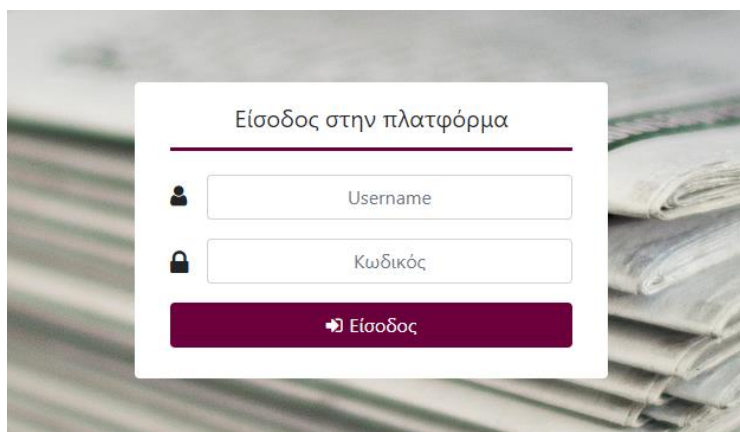
1. Είσοδος στην πλατφόρμα	3
2. Αρχική σελίδα (homepage)	4
3. Η εφημερίδα μου	4
4. Μεταφόρτωση τεύχους.....	7
5. Ιστορικό Κινήσεων.....	9
6. Ετήσια Δικαιολογητικά.....	10
7. Υποβολή αίτησης συμμετοχής στην ετήσια απόφαση	11

1. Είσοδος στην πλατφόρμα

Για να εισέλθετε στην πλατφόρμα «e-efimeris» θα πρέπει να ακολουθήσετε τη διεύθυνση <https://e-efimeris.mindigital.gr>:



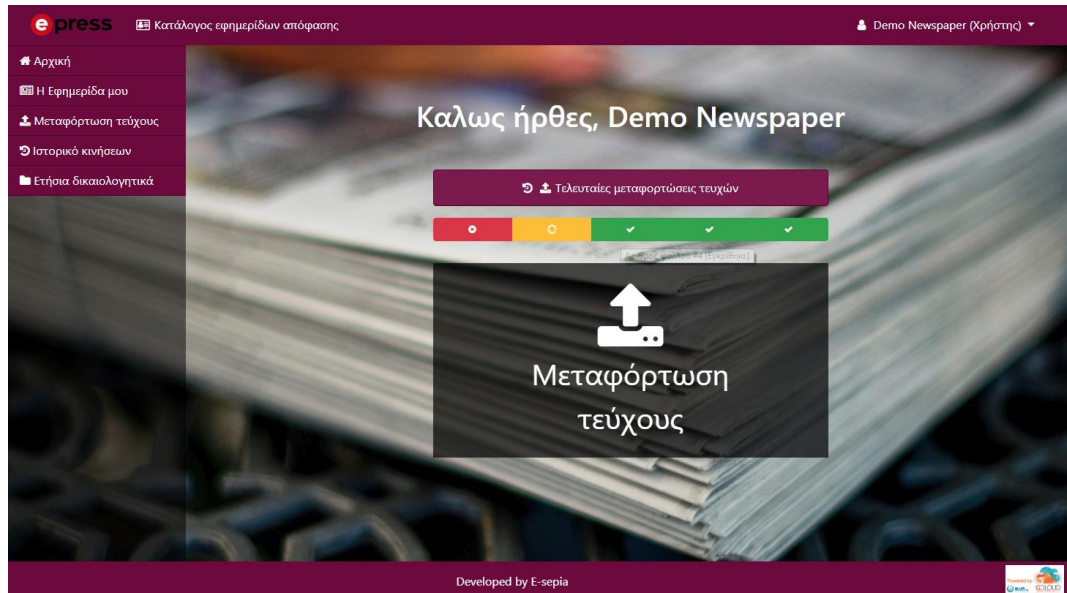
Αν διαθέτετε ήδη λογαριασμό, συμπληρώνετε το username και τον κωδικό σας στα αντίστοιχα πεδία:



Αν δεν έχετε λογαριασμό, παρακαλούμε επικοινωνήστε με το υπεύθυνο τμήμα του υπουργείου ψηφιακής πολιτικής στα τηλέφωνα 210-9098363 & 210-9098359 ή με email στο e-efimeris@mindigital.gr.

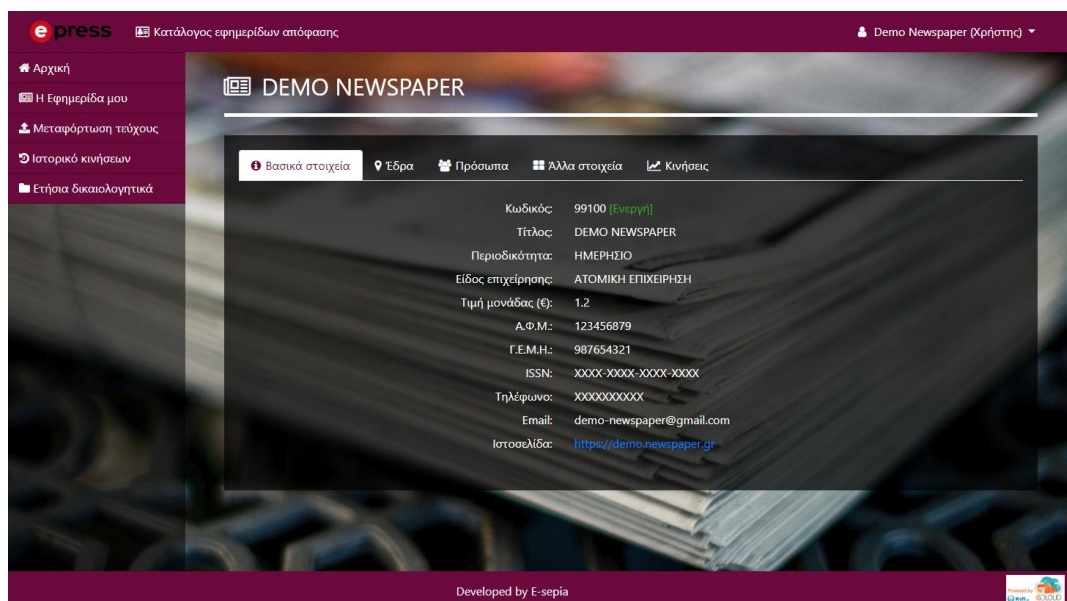
2. Αρχική σελίδα (homepage)

Στην αρχική σελίδα της εφαρμογής, βλέπουμε στα αριστερά το πάνελ με τις επιλογές πλοήγησης, ενώ στο κέντρο της οθόνης μία σύνοψη των τελευταίων 5 καταχωρημένων κινήσεων μας, χρωματισμένες με βάση την κατάσταση έγκρισής τους (πράσινο = εγκρίθηκε, κίτρινο = υπό έγκριση, κόκκινο = δεν εγκρίθηκε).



3. Η εφημερίδα μου

Στην ενότητα «Η εφημερίδα μου» βλέπουμε τις πληροφορίες της του εντύπου μας, χωρισμένες σε κατηγορίες.



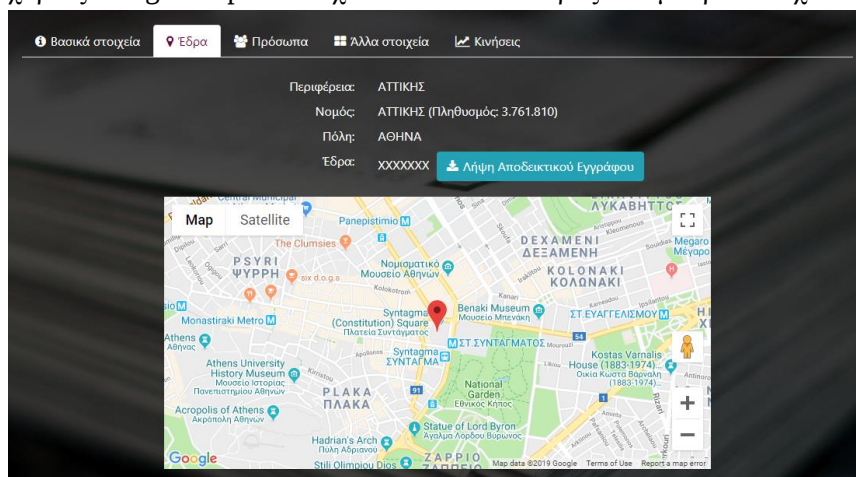
Περιλαμβάνει 5 υποενότητες χωρισμένες σε tabs:

1. Βασικά στοιχεία

Αφορά στοιχεία της εφημερίδας όπως ο τίτλος, η περιοδικότητα (εβδομαδιαία ή ημερήσια), στοιχεία της επιχείρησης όπως Α.Φ.Μ., Γ.Ε.Μ.Η. κτλ., αλλά και στοιχεία επικοινωνίας όπως email και τηλέφωνο.

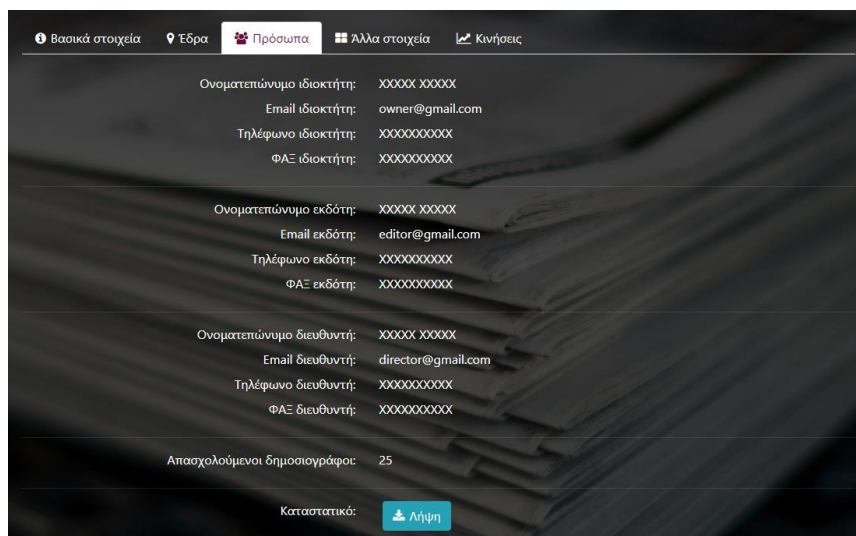
2. Έδρα

Σε αυτή την υποενότητα φαίνεται η γεωγραφική θέση της έδρας της επιχείρησης σε χάρτες Google Maps και τυχόν αποδεικτικά έδρας που μπορεί να έχουν καταχωρηθεί.



3. Πρόσωπα

Αναγράφονται τα πεδία Ονοματεπώνυμο, Email, Τηλέφωνο & ΦΑΞ για τον ιδιοκτήτη, τον εκδότη και τον διευθυντή της επιχείρησης:



4. Άλλα στοιχεία

Εδώ, πέρα από τις ημερομηνίες έναρξης εργασιών και πρώτης έκδοσης, φαίνονται σημαντικά πεδία όπως η ελάχιστη επιφάνεια και οι ελάχιστες πωλήσεις που πρέπει να καλύπτει το κάθε τεύχος του εντύπου που ανεβάζετε στην πλατφόρμα ώστε να συμπεριληφθεί στην απόφαση στο τέλος του έτους.

 Βασικά στοιχεία	 Έδρα	 Πρόσωπα	 Άλλα στοιχεία	 Κινήσεις
Κατοχύρωση Σήματος:		OXI		
Έναρξη εργασιών:		01/01/2010		
Ημ/νία πρώτης έκδοσης:		01/01/2010		
Ελάχιστη Επιφάνεια(cm ²) που πρέπει να καλύπτει:		16936		
Ελάχιστες πωλήσεις ανά τεύχος που πρέπει να έχει βάσει πληθυσμού του νομού που ανήκει:		400		

5. Κινήσεις

Εδώ βλέπετε συνοπτικά στοιχεία για τις 5 τελευταίες κινήσεις που έχετε ανεβάσει. Στα δεξιά κάθε εγγραφής υπάρχουν δύο κουμπιά - ένα για γρήγορη λήψη του pdf της κίνησης, και ένα κουμπί-link που μας οδηγεί σε μια νέα οθόνη με λεπτομέρειες για την κίνηση που επιλέξαμε. Τέλος, αν οι κυκλοφορίες που έχουμε ανεβάσει ξεπερνούν τις 5, υπάρχει ένας βοηθητικός σύνδεσμος κάτω δεξιά που μας παραπέμπει σε μια οθόνη με όλες τις κινήσεις (Ιστορικό Κινήσεων) που θα δούμε παρακάτω.

Βασικά στοιχεία

📍 Έδρα

👤 Πρόσωπα

📄 Άλλα στοιχεία

📈 Κινήσεις

📈 Τελευταίες κινήσεις

id	Αρ. Φύλλου	Ημ. Έκδοσης	Κατάσταση	Αρμόδιος Έγκρισης	Δημιουργήθηκε		
1326	6	12/02/2019	Εγκρίθηκε		18/02/2019		
1325	5	11/02/2019	Εγκρίθηκε		18/02/2019		
1324	4	10/02/2019	Εγκρίθηκε		18/02/2019		
1323	3	09/02/2019	Αναμένει έγκριση		18/02/2019		
1322	2	08/02/2019	Απορρίφθηκε		18/02/2019		

📄 Όλες οι κινήσεις της εφημερίδας μου

4. Μεταφόρτωση τεύχους

Η μεταφόρτωση τεύχους θα είναι η κύρια ενέργειά σας στην πλατφόρμα. Είτε το έντυπό σας είναι ημερήσιο είτε εβδομαδιαίο, θα πρέπει μία μέρα μετά την κυκλοφορία του εντύπου να μπαίνετε στην πλατφόρμα και να ανεβάζετε το τεύχος σε μορφή pdf, και παράλληλα να συμπληρώνετε τα απαραίτητα μεταδεδομένα του όπως:

1. Ημερολογιακό έτος
2. Ημερομηνία έκδοσης
3. Αριθμός φύλλου
4. Κατ' έκδοση πωλήσεις

 **Μεταφόρτωση τεύχους**

📌 Βασικά Στοιχεία (υποχρεωτικά)

Ημερολογιακό Έτος*

2019

Ημερομηνία έκδοσης*

13/02/2019

Αριθμός Φύλλου*

7

Αρχείο PDF εφημερίδας*

Choose File

No file chosen

Κατ' έκδοση πωλήσεις*

Σχόλια

📎 Δικαιολογητικά (προαιρετικά - μπορείτε να τα καταθέσετε και σε δεύτερο χρόνο)

Βεβαίωση ΕΛΤΑ για αριθμό πωλούμενων αντιτύπων κατ' έκδοση (άπαξ) ή δελτία ομαδικής κατάθεσης (κατ' έκδοση)

Choose File

No file chosen

Σύμβαση ανάθεσης έργου και τα τιμολόγια από εταιρεία διανομής από τα οποία να προκύπτει η κατ' έκδοση διακίνηση. (άπαξ)

Choose File

No file chosen

Υπεύθυνη Δήλωση του διανομέα για τον αριθμό των κατ' έκδοση πωλούμενων αντιτύπων.(άπαξ)

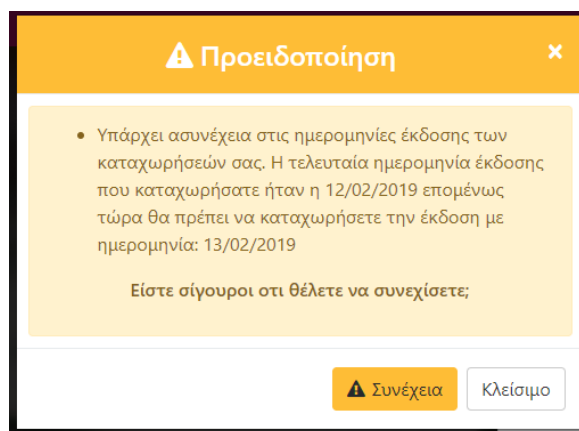
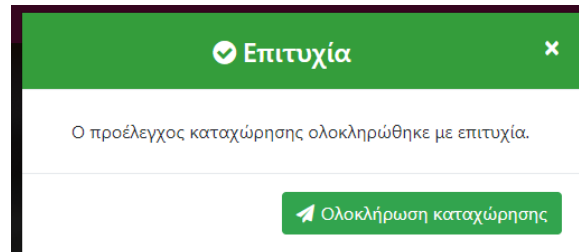
Choose File

No file chosen

Έλεγχος Εγκυρότητας ➔

Προαιρετικά, μπορείτε να ανεβάζετε και τα δικαιολογητικά που αφορούν τις πωλήσεις ώστε να διευκολύνεται η έγκριση της κίνησης. Εναλλακτικά μπορείτε να τα ανεβάσετε σε δεύτερο στα «Ετήσια δικαιολογητικά» που θα δούμε παρακάτω.

Εφόσον έχετε συμπληρώσει όλα τα απαραίτητα πεδία, πρέπει να πατήσετε το κουμπί «Έλεγχος εγκυρότητας» προτού καταχωρηθεί οριστικά η κίνηση. Ο έλεγχος εγκυρότητας αποσκοπεί στο να σας αποτρέψει από τυχόν λάθη που μπορεί να γίνουν στην καταχώρηση και μπορεί να έχει τρία διαφορετικά αποτελέσματα: επιτυχία, προειδοποίηση (warning) ή σφάλμα. Στις δύο πρώτες μπορείτε να προχωρήσετε στην οριστική καταχώρηση ενώ στην τρίτη θα πρέπει πρώτα να προβείτε στις απαραίτητες διορθώσεις.



Μόλις ολοκληρώσετε με επιτυχία τη μεταφόρτωση του τεύχους, θα φαίνεται πλέον στο ιστορικό κινήσεών σας, και θα είναι σε αναμονή έγκρισης από το αρμόδιο τμήμα του υπουργείου.

5. Ιστορικό Κινήσεων

Σε αυτή την ενότητα βλέπουμε όλες τις κινήσεις (τεύχη) του εντύπου μας που έχουμε ανεβάσει στην πλατφόρμα καθώς και την κατάσταση έγκρισής τους.

🔄 📄 Ιστορικό κινήσεων					📊 6 Αποτελέσματα	
Αρ. Φύλλου	Ημ/νία έκδοσης	Πωλήσεις	Συν. Επιφάνεια(cm ²)	Εγκρίθηκε	Καταχωρήθηκε	
6	12/02/2019	500	4315.9	Εγκρίθηκε	18/02/2019	☰
5	11/02/2019	500	339.18	Εγκρίθηκε	18/02/2019	☰
4	10/02/2019	500	4315.9	Εγκρίθηκε	18/02/2019	☰
3	09/02/2019	500	350.69	Αναμένει έγκριση	18/02/2019	☰
2	08/02/2019	500	44916.48	Απορρίφθηκε	18/02/2019	☰
1	07/02/2019	500	350.69	Αναμένει έγκριση	18/02/2019	☰

+

Πατώντας το μπλε κουμπί στα δεξιά της κάθε εγγραφής, μεταφερόμαστε στην οθόνη «λεπτομερειών» της κίνησης όπου βλέπουμε περισσότερα στοιχεία για αυτήν όπως το αρχείο pdf (με δυνατότητα λήψης), τη συνολική επιφάνεια που μετρήθηκε από το σύστημα με βάση το αρχείο pdf που ανέβηκε, και τα δικαιολογητικά πωλήσεων (αν υπάρχουν).

Αριθμός φύλλου:	3
Ημ/νία έκδοσης:	09/02/2019
Πωλήσεις:	500
Αρχείο εφημερίδας:	📄 pdf-sample.pdf
Συνολική επιφάνεια(cm ²):	350.69
Σχόλια:	-
Βεβαίωση ΕΛΤΑ για αριθμό πωλούμενων αντιτύπων κατ' έκδοση (άπαξ) ή δελτία ομαδικής κατάθεσης (κατ' έκδοση):	-
Σύμβαση ανάθεσης έργου και τα τιμολόγια από εταιρεία διανομής από τα οποία να προκύπτει η κατ' έκδοση διακίνηση. (άπαξ):	-
Υπεύθυνη Δήλωση του διανομέα για τον αριθμό των κατ' έκδοση πωλούμενων αντιτύπων.(άπαξ):	-
Εγκρίθηκε:	Εν αναμονή

6. Ετήσια Δικαιολογητικά

Σε αυτή την ενότητα μπορείτε να ανεβάσετε στο σύστημα όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την ένταξη της εφημερίδας ή του περιοδικού σας στον κατάλογο απόφασης στο τέλος του έτους.

Οι περισσότεροι τύποι δικαιολογητικών (14) υπάρχουν ήδη στις προεπιλογές που προτείνει το σύστημα, αν όμως θέλετε να καταχωρήσετε κάτι που δεν υπάρχει στο drop down menu, μπορείτε να επιλέξετε την επιλογή «Άλλο» και να γράψετε στα σχόλια οτιδήποτε πιστεύετε ότι μπορεί να βοηθήσει το αρμόδιο τμήμα ελέγχου στην αξιολόγηση του.

Μεταφόρτωση νέων ετήσιων δικαιολογητικών

Επιλέξτε τα δικαιολογητικά που θέλετε να ανεβάσετε, καθώς και το ημερολογιακό έτος κινήσεων το οποίο αφορούν:

Έτος που αφορούν τα δικαιολογητικά

2018

Σχόλια

Τύπος δικαιολογητικού

Υπεύθυνη Δήλωση (ΥΔ) ιδιοκτήτη σχετικά με τους δημοσιογράφους

Αρχεία δικαιολογητικών (.pdf, .xls, .doc ή .docx)

Choose File No file chosen

Μεταφόρτωση

2018

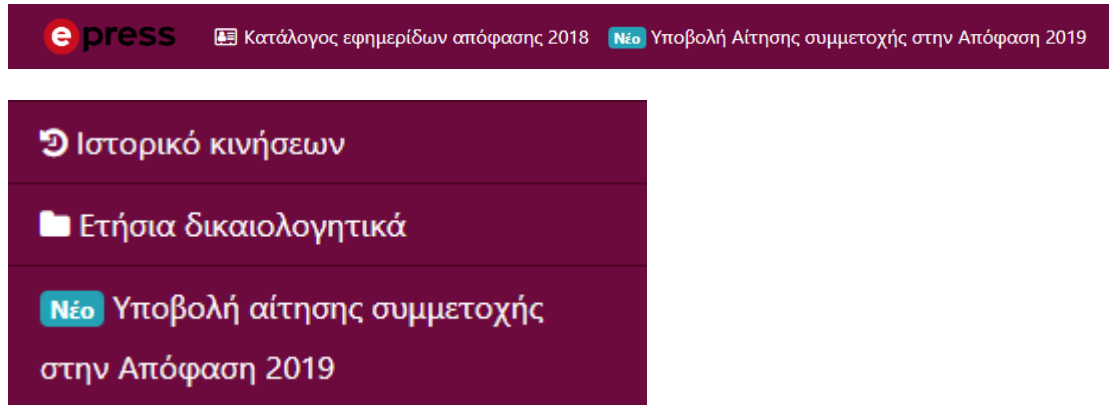
1 αρχεία

Τύπος δικαιολογητικού	Όνομα εγγράφου
 Υπεύθυνη Δήλωση (ΥΔ) ιδιοκτήτη σχετικά με τους δημοσιογράφους που απασχολεί και τα χρονικά διαστήματα απασχόλησης	pdf.pdf  

Όλα τα δικαιολογητικά που ανεβάζετε φαίνονται ακριβώς κάτω από τη φόρμα εισαγωγής, ομαδοποιημένα ανά έτος. Έχετε τη δυνατότητα γρήγορες λήψης, καθώς και διαγραφής εγγράφου σε περίπτωση που ανεβάσατε κάτι λανθασμένα.

7. Υποβολή αίτησης συμμετοχής στην ετήσια απόφαση

Μόλις ανοίξουν οι αιτήσεις συμμετοχής στην ετήσια απόφαση από τους διαχειριστές της πλατφόρμας, θα εμφανιστεί μία νέα επιλογή τόσο στο παννάρ όσο και στο sidebar της οθόνης.



Το μόνο που έχετε να κάνετε είναι να κάνετε κλικ σε οποιαδήποτε από τις δύο επιλογές, και η αίτηση συμμετοχής σας θα καταχωρηθεί.

Για οποιαδήποτε απορία καλέστε στα τηλέφωνα 210-9098363, 210-9098359 ή στείλτε mail στο e-efimeris@mindigital.gr.